

# Friedrich-List-Gymnasium

## Schüleraufnahmebogen



### Nur von der Schule auszufüllen

Aufnahme in Klasse:

Erfasst ASV-BW/SVP <sup>1)</sup>

Vorgelegter Nachweis  Geburtsurkunde / Familienbuch  
 Sonstiges

### 1. Angaben zum / zur Schüler\*in

Name		alle Vornamen (Rufnamen unterstrichen)	
Geschlecht		Geburtsdatum	Geburtsort
<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich			
Geburtsland		Telefon	
Straße		PLZ, Ort	Teilort
Staatsangehörigkeit			
1.		2.	
Welche Sprachen werden zu Hause gesprochen :			

### 2. Angaben zu den Sorgeberechtigten

	Sorgeberechtigter 1	Sorgeberechtigter 2
Name, Vorname, Titel		
Straße, PLZ, Wohnort		
Telefon		
Telefon dienstlich		
Mobiltelefon		
E-Mail-Adresse		
Im Notfall alternativ zu den Sorgeberechtigten zu verständigen	Name, Vorname	Telefonnummer
Bei getrennt lebenden Eltern oder Lebensgemeinschaften bitte Anlage 1 ausfüllen.		

1) Wird vom Sekretariat ausgefüllt



### 3. Religionsunterricht

#### A. Angaben zur Organisation des Religionsunterrichts

Erklärung durch den oder die Sorgeberechtigten:

A. Religionszugehörigkeit / Religionsunterricht	
<p>Mein / Unser *Kind gehört einem der folgenden <b>Bekenntnisse an</b>, für die Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach an den öffentlichen Schulen eingerichtet ist und <b>nimmt am Religionsunterricht dieses Bekenntnisses teil.</b></p>	
<input type="checkbox"/> Evangelisch	<input type="checkbox"/> Römisch-katholisch
<input type="checkbox"/> Alevitisch	<input type="checkbox"/> Altkatholisch
<input type="checkbox"/> Islamisch sunnitscher Prägung	<input type="checkbox"/> Jüdisch
<input type="checkbox"/> Orthodox (bulgarisch-, georgisch-, russisch-, griechisch-, rumänisch-, serbisch-orthodox)	<input type="checkbox"/> Syrisch-orthodox
Ethikunterricht / Teilnahme am Religionsunterricht ohne Bekenntnis	
<p>Mein / Unser *Kind gehört <b>keinem der Bekenntnisse an</b>, für die Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach an den öffentlichen Schulen eingerichtet ist.</p> <p><input type="checkbox"/> Deshalb soll mein / unser *Kind an <b>keinem Religionsunterricht</b> teilnehmen.</p> <p style="padding-left: 40px;">Für Kinder ohne Religionsunterricht findet ab Klasse 5 Ethik als Arbeitsgemeinschaft statt; ab Klasse 7 ist Ethik in diesem Fall Pflichtfach.</p> <p>Wir / ich wünsche/n dennoch die Teilnahme unseres / meines *Kindes am:</p> <p><input type="checkbox"/> Evangelischen Unterricht</p> <p><input type="checkbox"/> Römisch-katholischen Unterricht</p>	

#### B. Einwilligung in die Weitergabe des Namens

Einwilligung durch den oder die Erziehungsberechtigten bei Schülerinnen und Schülern vor Vollendung des 16. Lebensjahres

Hiermit willigen wir/willige ich\* in die Übermittlung des Namens meines/unseres Kindes\* an die Religionsgemeinschaft, an deren Religionsunterricht mein/unser Kind\* teilnimmt, zum Zwecke der Überprüfung der Mitgliedschaft in dieser Religionsgemeinschaft ein. Wir nehmen/Ich nehme zur Kenntnis, dass wir/ich\* die Einwilligung verweigern und nach Abgabe jederzeit gegenüber der Schulleitung widerrufen kann/können\*.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Sorgeberechtigten



#### 4. Sprachenfolge

Latein ab Klasse 5

Französisch ab Klasse 6

#### 5. Sonstiges

abgebende Schule

aus Klasse:

Geschwister am FLG

wiederholte Klassen

übersprungene Klassen

#### 6. Erkrankungen / Behinderungen

Liegt eine chronische Erkrankung vor

nein

ja welche: \_\_\_\_\_

(bei notwendiger Medikamentengabe in der Schule durch Lehrkräfte bitte Beiblatt „Medikamentengabe in der Schule“ ausfüllen.)



### 7. Nutzungsordnung zur Computer- und Internet-Nutzung am Friedrich-List-Gymnasium

- Ich akzeptiere die Nutzungsordnung zur Computer- und Internet-Nutzung am Friedrich-List-Gymnasium. Mit den festgelegten Regeln bin ich einverstanden. Mir ist bekannt, dass das Friedrich-List-Gymnasium den Datenverkehr protokolliert. Sollte ich gegen die Nutzungsregeln verstoßen, verliere ich meine Nutzungsberechtigung und muss mit rechtlichen Maßnahmen rechnen. Bei Verstoß gegen gesetzliche Bestimmungen sind weitere zivil- oder strafrechtliche Folgen nicht auszuschließen. Sie finden diese Nutzungsordnung unter

<http://list-gymnasium.de/assets/content/offizielles/nutzungsordnung/nutzung-multimedia.pdf>

### 8. Wünsche (z.B. zur Klassenbildung – bitte maximal drei Wünsche angeben)

**Mit den Unterschriften bestätigen wir die Richtigkeit der Angaben zu Ziffer 1 – 8.  
Wir informieren die Schule umgehend über relevante Änderungen.**

**Datum:**

<b>x</b>	<b>x</b>
Unterschrift Sorgeberechtigter 1	Unterschrift Sorgeberechtigter 2

### 9. Einwilligung in die Verarbeitung bzw. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, Fotos und Video- und Tonaufnahmen von Schülerinnen und Schülern

---

#### 1) Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit (Tagespresse, Homepage der Schule, Jahrbuch der Schule) zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung der vorgenannten personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person ein.

Die Rechteinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

#### 2) Anfertigung von Videoaufzeichnungen

**Hiermit willige ich / willigen wir in die Anfertigung von Videoaufzeichnungen innerhalb des Unterrichts ein: Bitte ankreuzen!**

- Videoaufzeichnung im Sportunterricht für folgenden Zweck: *Notenbildung, Bewegungsanalyse*
- Videoaufzeichnung im Schulbetrieb für folgenden Zweck: *Unterricht, Medienberichte*
- Tonaufzeichnungen im Schulbetrieb für folgenden Zweck: *Unterricht, Medienberichte*

Die Aufnahmen werden nur innerhalb des Unterrichts verwendet und nicht an Dritte übermittelt.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Videoaufzeichnungen werden nach Abschluss des Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe oder wenn der o. g. Zweck erreicht ist, gelöscht.

**Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.**

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu.

#### **Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

---

[Ort, Datum]

---

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

und

---

ab dem 14. Geburtstag: Unterschrift Schüler/Schüler



### 10. Tabletclassen am FLG

Liebe Eltern,

die Qualität des Unterrichts stetig zu verbessern, ist für uns am FLG ein sehr wichtiges Ziel der täglichen Arbeit.

Seit dem Schuljahr 2013/14 versuchen wir auch durch die Einbindung von Tablets in den Unterricht neue Wege zu gehen.

In den Schuljahren 2016/17 – 2019/20 waren bzw. sind wir eine von vier Pilotierungsschulen für die Einführung des Unterrichts mit Tablets an den Gymnasien in Baden-Württemberg. Wir wollen die in den vergangenen Jahren gewonnenen Erfahrungen im Unterricht mit Tablets (iPad) auch künftig zur Weiterentwicklung der Unterrichtsqualität einsetzen, indem wir eine, ggfs. mehrere Klasse(n) je Jahrgang als Tabletklasse ab dem 7. Schuljahr führen.

Wenn Sie nun heute Ihre Tochter / Ihren Sohn am FLG anmelden, möchten wir Sie fragen, ob Sie sich vorstellen können, dass Ihre Tochter / Ihr Sohn ab Klasse 7 in einer Tabletklasse sein wird.

Bitte verstehen Sie, dass es uns wichtig ist, dass wir Ihr Interesse kennen. Deshalb werden wir versuchen, alle Interessen soweit wie möglich zu berücksichtigen. Aus schulorganisatorischen Gründen werden wir jedoch nicht alle Wünsche realisieren können.

Da es zurzeit leider keine Lernmittelfreiheit für Tabletclassen gibt, können Tabletclassen nur eingerichtet werden, wenn ein Großteil der Eltern die Geräte finanziert (ca. 400,00 Euro, Stand Februar 2020).

In gewissem Umfang stehen allerdings Leihgeräte zur Verfügung.

Ich **wünsche** mir, dass mein Kind in einer Tabletklasse unterrichtet wird.

- Dieser Aussage **stimme ich zu**
- Dieser Aussage stimme ich **eher** zu
- Dieser Aussage stimme ich **eher nicht** zu
- Dieser Aussage stimme ich **nicht** zu